

Số: /TB-HĐND

Chiềng Đông, ngày 03 tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND và Đại biểu HĐND xã Chiềng Đông năm 2025

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013;

Căn cứ Nghị quyết số 759/2014/NQ-UBTVQH13 ngày 15/5/2014 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết về hoạt động tiếp công dân của các cơ quan Quốc hội, đại biểu Quốc hội, HĐND và đại biểu HĐND các cấp.

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định về quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Nghị quyết số 91/NQ-HĐND ngày 20/12/2021 của Hội đồng nhân dân huyện Tuần Giáo về việc ban hành Quy chế tiếp công dân và tiếp nhận, xử lý đơn gửi đến HĐND huyện, đại biểu HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026.

Thường trực HĐND xã Thông báo lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND, đại biểu HĐND xã năm 2025, cụ thể như sau:

1. Lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND xã

- Chủ tịch HĐND tiếp công dân vào ngày 27 hằng tháng tại Trụ sở UBND xã Chiềng Đông của người đứng đầu cấp ủy (Bản Vánh III, xã Chiềng Đông, huyện Tuần Giáo, tỉnh Điện Biên) nếu ngày tiếp công dân trùng vào ngày thứ Bảy, Chủ nhật hoặc ngày lễ thì chuyển vào ngày làm việc tiếp theo (Có lịch tiếp công dân chi tiết kèm theo).

- Phó Chủ tịch HĐND, Trưởng các ban của HĐND tiếp công dân vào ngày 10 hằng tháng tại Trụ sở UBND xã Chiềng Đông của người đứng đầu cấp ủy (Bản Vánh III, xã Chiềng Đông, huyện Tuần Giáo, tỉnh Điện Biên), nếu ngày tiếp công dân trùng vào ngày thứ Bảy, Chủ nhật hoặc ngày lễ thì chuyển sang ngày làm việc tiếp theo (Có lịch tiếp công dân chi tiết kèm theo).

2. Lịch tiếp công dân của đại biểu HĐND xã

- Đại biểu HĐND xã (không phải là Thường trực HĐND) tiếp công dân 01 lần/quý, định kỳ vào ngày 10 tháng cuối quý tại bản (tổ) nơi ứng

cử, nếu ngày tiếp công dân trùng vào ngày thứ Bảy, Chủ nhật hoặc ngày lễ thì thực hiện vào ngày làm việc tiếp theo.

3. Thường trực HĐND xã đề nghị

3.1. Tổ trưởng các tổ đại biểu HĐND xã

Tổ chức để thành viên tổ đại biểu HĐND thực hiện tiếp công dân như lịch đã công bố và tổng hợp kết quả tiếp công dân hằng tháng báo cáo về Thường trực HĐND xã.

Các đại biểu HĐND xã thực hiện tiếp công dân theo lịch tiếp công dân đã thông báo; nghiên cứu các văn bản về quy định tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và các văn bản khác liên quan để thực hiện tốt trách nhiệm và nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tiếp công dân.

3.2. Tổ Đại biểu HĐND xã

Cử Tổ trưởng, tổ phó phụ trách hoạt động tiếp công dân phối hợp, tạo điều kiện để đại biểu HĐND xã tiếp công dân tại địa điểm tiếp công dân của Các tổ Đại biểu HĐND xã.

3.3. Các ban ngành đoàn thể bản

Thông tin, tuyên truyền rộng rãi để nhân dân biết thời gian, địa điểm tiếp công dân của Thường trực HĐND xã, đại biểu HĐND xã.

Chủ tịch HĐND, UBND; đại biểu HĐND xã cùng phối hợp tiếp công dân với đại biểu HĐND xã.

3.4. Văn Phòng – Thống kê xã

- Phối hợp với Ban Tiếp công dân xã, Văn phòng Đảng ủy cử đại diện tham dự, phục vụ và tham mưu để Thường trực HĐND xã tiếp công dân tại địa điểm tiếp công dân của xã.

- Tổng hợp tình hình, kết quả tiếp công dân của Thường trực HĐND xã, đại biểu HĐND xã, hằng tháng báo cáo Thường trực HĐND xã.

Trên đây là Thông báo lịch tiếp công dân năm 2025 của Thường trực HĐND xã, đại biểu HĐND xã./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (B/c);
- Thường trực HĐND xã;
- UBND xã; UB MTTQVN xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Ban Tiếp công dân xã;
- Lãnh đạo Văn phòng – Thống kê xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- TT HĐND, UBND, MTTQ các bản;
- Lưu VP.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hồng Cường